Приложение

Утверждено
приказом индивидуального
предпринимателя Ермиловой
Евгении Александровны
от 06.10.2022 № 8

Положение
о формах, порядке и периодичности проведения аттестации обучающихся

1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение о формах, порядке и периодичности проведения аттестации обучающихся (далее- Положение) индивидуального предпринимателя Ермиловой Евгении Александровны (далее – образовательная организация) определяет формы, порядок и периодичность проведения аттестации обучающихся и регламентирует права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июля 2022 г № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

1.3.В Положении использованы следующие определения:

Предварительная аттестация – это установление уровня освоения содержания компонентов какой - либо части (темы) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее-программа) в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

Промежуточная аттестация - это установление уровня освоения отдельной части или всего объёма программы.

Итоговая аттестация – это аттестация по завершению всего объёма программы.

Оценка уровня освоения программы - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям.

1.3.Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Цели и задачи аттестации

Аттестация обучающихся рассматривается как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая всем его участникам оценить реальную результативность их совместной деятельности.

2.1. Цель аттестации – определить соответствие уровня полученных обучающимися знаний, умений и навыков прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Задачи аттестации:

определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;

выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном ими виде творческой деятельности;

анализ полноты реализации образовательной программы;

соотнесение прогнозируемых и реальных результатов освоения образовательной программы;

внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной программы.

3. Формы, порядок и периодичность проведения аттестации обучающихся

3.1. Предварительная аттестация обучающихся

3.1.1 Аттестация обучающихся проводится в начале обучения в целях:

определения уровня теоретической подготовки обучающихся по конкретной дополнительной общеобразовательной программе;

выявления степени сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде деятельности;

проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогом с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

3.1.2.Аттестация осуществляется педагогом дополнительного образования, реализующим программу.

3.1.3.Аттестация может проводиться в следующих формах: тестирование, творческие отчеты, изготовление изделий.

3.2. Промежуточной аттестации обучающихся

3.2.1. Целью проведения промежуточной аттестации является объективное установление фактического уровня освоения отдельной части программы.

3.2.2.Результаты промежуточной аттестации фиксируются по уровням

усвоения: высокий, средний, низкий:

высокий – программный материал усвоен обучающимся полностью, воспитанник имеет высокие достижения;

средний – усвоение программы в полном объеме, при наличии несущественных ошибок;

низкий – усвоение программы в неполном объеме, допускает существенные ошибки в теоретических и практических заданиях.

3.2.3.Промежуточная аттестация проводится педагогом дополнительного образования. Результаты аттестации фиксируются в протоколе промежуточной аттестации.

Протокол является одним из отчётных документов и хранится в образовательной организации.

3.2.4.Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются приказом образовательной организации или программой.

3.2.5. При пропуске обучающегося по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение программы обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется с учётом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.3.Итоговая аттестация обучающихся

3.3.1.После успешного прохождения курса обучения, обучающемуся предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию. Критерии и порядок прохождения аттестации, сформулированы в разделе Итоговая Аттестация LMS, а также в Образовательной Программе. В случае успешного прохождения обучающимся данной аттестации, ему выдается документ (Сертификат), подтверждающий получение дополнительного образования по выбранной программе обучения.

Сроки проведения итоговой аттестации утверждаются приказом образовательной организации.

3.3.2. В программе указываются формы итоговой аттестации, критерии оценки освоения программы.

3.3.3. Формы проведения итоговой аттестации учащихся: итоговые занятия: тестирование, выставка проектов т.д.

3.3.4. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе итоговой аттестации.

Протокол является одним из отчётных документов и хранится в образовательной организации.

3.3.5. Результаты итоговой аттестации фиксируются по уровням усвоения: высокий, средний, низкий:

высокий – программный материал усвоен обучающимся полностью,

обучающийся имеет высокие достижения;

средний – усвоение программы в полном объеме, при наличии несущественных ошибок;

ниже среднего – усвоение программы в неполном объеме, допускает существенные ошибки в теоретических и практических заданиях.

4. О действии Положения

4.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения.

4.2. В настоящее Положение в установленном порядке могут быть внесены, по мере необходимости, соответствующие изменения и дополнения.

Индивидуальный предприниматель Е.А. Ермилова

